

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I IZVJEŠTAJ REVIZORA O UVIDU U GODIŠNJE FINANCIJSKE
IZVJEŠTAJE
31. PROSINCA 2024. GODINA

KOŠARKAŠKI SAVEZ ZAGREB
Savska cesta 137, Zagreb

Zagreb, 27. lipanj 2025.

SADRŽAJ

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....	3
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA.....	4
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024.....	6
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024. -	
NASTAVAK.....	7
BILANCA NA DAN 31.12.2024.	8
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.1. DO 31.12.2024.....	9

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), zakonski predstavnik KOŠARKAŠKOG SAVEZA ZAGREBA („KSZ“) dužan je osigurati da financijski izvještaji za svaku godinu budu pripremljena u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog poslovanja KSZ-a za to razdoblje.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvještavanja praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika. Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijski izvještaji i drugi izvještaji sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja. Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom navedenih komponenata.

Ovi financijski izvještaji na stranicama 6 – 21 odobreni su na dan 17. veljače 2025. godine i potpisani su od strane uprave.

Tomislav Zebić, dopredsjednik
Košarkaški savez Zagreba
Zagreb, 27. lipnja 2025.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje **KOŠARKAŠKOG SAVEZA ZAGREBA, Savska cesta 137, Zagreb** za 2024. godinu, koji obuhvaćaju Bilanca na 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Balance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Košarkaškog saveza Zagreba odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - *Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje*. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Osnova za zaključak s rezervom

1. Na poziciji danih zajmova Savez ima iskazan iznos od 47.131,27€ koji se odnosi na dani zajam Košarkaškom klub Cibona čija je vjerojatnost naplate mala. Zajam nije vrijednosno usklađen, te su zbog toga rashodi Saveza podcijenjeni za navedeni iznos.

Zaključak sa rezervom

Temeljem našeg revizijskog uvida, osim za učinke pitanja opisanih u odjeljku s osnovom za zaključak s rezervom, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji **Košarkaškog saveza Zagreba** za 2024. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14).

U Zagreb, 27. lipanj 2025.

Interexpert-Zagreb d.o.o., Trpimirova 9

Ivana Karlović, ovlašteni revizor

Član uprave



interexpert
zagreb
d.o.o. za reviziju, računovodstvo i savjetovanje

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024.

Račun iz rač. plana	Naziv	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izveštajnom razdoblju
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.110.320,65	1.317.701,29
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	3.000,00	0,00
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	3.000,00	0,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	165.972,46	178.328,79
3211	Članarine	006	1.623,71	1.270,00
3212	Članski doprinosi	007	164.348,75	177.058,79
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	941.348,19	1.139.372,50
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	941.348,19	1.139.372,50
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1.104.370,58	1.302.731,20
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	89.201,56	93.971,38
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	65.809,36	70.093,94
4111	Plaće za redovan rad	057	65.809,36	70.093,94
412	Ostali rashodi za radnike	061	12.358,77	12.311,96
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	11.033,43	11.565,48
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	11.033,43	11.565,48
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	262.055,85	339.999,49
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	3.774,63	2.484,60
4211	Službena putovanja	069	0,00	16,00
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	2.580,12	2.468,60
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	1.194,51	0,00
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	37.493,59	300.961,27
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0,00	0,00
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	2.418,52	0,00
4243	Naknade ostalih troškova	085	35.075,07	300.961,27
4244	Ostale naknade	086	0,00	0,00
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	211.124,86	29.877,44
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	1.328,13	634,50
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	0,00	753,00
4255	Zakupnine i najamnine	092	7.066,01	13.414,00
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0,00	0,00
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	23.866,51	12.269,69
4258	Računalne usluge	095	149,31	156,25
4259	Ostale usluge	096	178.714,90	2.650,00
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	4.362,00	6.606,18
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	3.208,50	6.606,18
4263	Energija	100	1.153,50	0,00
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	5.300,77	70,00
4292	Reprezentacija	104	5.300,77	70,00
43	Rashodi amortizacije	108	406,80	0,00

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024. - NASTAVAK

Račun iz rač. plana	Naziv	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.181,82	1.023,74
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.181,82	1.023,74
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.181,82	1.023,74
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	2.207,71	1.910,76
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	2.207,71	1.910,76
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	102,12	0,00
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	2.105,59	1.910,76
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	749.316,84	865.825,83
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	749.316,84	865.825,83
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.104.370,58	1.302.731,20
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	5.950,07	14.970,09
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00
5221	Višak prihoda – preneseni	151	82.253,15	87.936,87
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0,00	0,00
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	88.203,22	102.906,96
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	48.639,32	49.081,24
	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	1.111.138,96	1.325.771,90
	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	1.110.697,04	1.278.797,95
	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	49.081,24	96.055,19
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	4
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	5	4
	Broj volontera	162	0	0
	Broj sati volontiranja	163	0	0
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	0,00
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	0,00
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	9,00	8,00

BILANCA NA DAN 31.12.2024.

Račun iz rač. plana	Naziv	AO P	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA	IMOVINA (AOP 002+074)	001	97.558,12	145.680,49
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	0,00	1.092,42
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	0,00	1.092,42
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	35.315,60	36.408,02
0221	Uredska oprema i namještaj	024	27.050,28	27.050,28
0222	Komunikacijska oprema	025	2.102,63	2.102,63
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	6.162,69	7.255,11
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	35.315,60	35.315,60
042	Sitni inventar u uporabi	053	1.629,77	1.629,77
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	1.629,77	1.629,77
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	97.558,12	144.588,07
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	49.081,24	96.055,19
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	49.063,60	96.037,55
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	49.063,60	96.037,55
113	Novac u blagajni	081	17,64	17,64
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP	083	1.345,61	1.401,61
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.345,61	1.401,61
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.345,61	1.345,61
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,00	56,00
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	47.131,27	47.131,27
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	47.131,27	47.131,27
OBVEZE	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	97.558,10	145.680,49
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	9.354,88	42.773,53
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	9.249,75	42.666,47
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	5.226,81	7.644,98
2411	Obveze za plaće – neto	149	3.570,10	4.766,27
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	6,87	483,54
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	873,48	1.312,38
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	776,36	1.082,79
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	4.022,94	35.021,49
2421	Naknade troškova radnicima	157	485,72	591,12
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	59,45	59,45
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	3.477,77	34.370,92
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	105,13	107,06
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	105,13	107,06
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	88.203,22	102.906,96
5221	Višak prihoda	199	88.203,22	102.906,96

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.1. DO 31.12.2024

Opći podaci

Naziv obveznika	Košarkaški savez Zagreb
Adresa sjedišta	Savska cesta 137, Zagreb
RNO broj	0027189
Matični broj	03890759
OIB	46813956620
Račun	HR9824020061100085546
Šifra djelatnosti	9319
Šifra županije	21
Šifra grada/općine	133
Odgovorna osoba	Bernard Budimir, predsjednik

Košarkaški savez Zagreba osnovan je slobodnim udruživanjem košarkaških udruga s područja Grada Zagreba, radi utvrđivanja i provođenja programa javnih potreba u košarkaškom športu, zajedničkog planskog i organiziranog razvitka i unapređenja košarkaškog športa, usklađenog djelovanja u obavljanju svih športskih djelatnosti, ostvarivanja zajedničkih javnih interesa i zadaća, te zakonom utvrđenih zadaća.

Savez je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga kod nadležnog upravnog tijela Grada Zagreba i u Registar športskih djelatnosti.

Košarkaški savez Zagreba zastupaju predsjednik, glavni tajnik i stručni tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Saveza.

Tijela Saveza su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Stegovni sud,
- Predsjednik Saveza,
- Dopredsjednik

Djelokrug rada navedenih tijela utvrđen je Statutom.

Ciljevi Saveza su promicanje, razvitak i unapređenje košarke radi postizanja vrhunskih

športskih rezultata. Područje djelovanja Saveza je šport.

Djelatnosti Saveza su: sudjeluje u utvrđivanju politike razvoja košarke i športa općenito u Gradu Zagrebu; planiranje (srednjoročno) i programiranje (godišnje) razvitka košarke; objedinjavanje i usklađivanje javnih potreba u košarci; valoriziranje programa potreba i interesa svojih članica i predlaganje njegova financiranja nadležnim državnim tijelima; usmjeravanje sredstava za javne potrebe športskim i drugim udrugama – realizatorima programa i skrb o njihovu namjenskom trošenju; stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih športskih dostignuća u košarci; utvrđivanje sustava, uvjeta i organizacije športskih natjecanja u košarkaškom športu; unapređivanje stručnog rada i skrb za osposobljavanje stručnih djelatnika te rješavanje ravnopravnog položaja stručnih djelatnika; organiziranje športskih natjecanja u košarci i športskih priredbi; usklađivanje aktivnosti svojih članica i pružanje im stručne pomoći u radu; skrb o održavanju i korištenju športskih objekata; utvrđivanje i djelovanje na pitanjima koja se odnose na registraciju, status i stegovnu odgovornost športša i drugih športskih djelatnika/stručnih osoba u košarci; obavljanje i drugih poslova i zadaća vezano za djelatnosti utvrđene ovim Statutom, a u skladu sa zakonskim propisima.

Za obavljanje poslova i zadaća Saveza osigurava se novac proračunom Grada. Sadržaj, opseg i način korištenja novca utvrđuje Sportski savez Grada Zagreba na prijedlog Košarkaškog saveza Zagreba. Sredstva se dodjeljuju Savezu preko Sportskog saveza Grada Zagreba na osnovi prihvaćenih Programa javnih potreba u športu grada Zagreba i zaključenih ugovora za realizaciju tih programa u obliku akontacije, prema utvrđenoj dinamici potreba.

Savez ostvaruje prihode i od članarina i kotizacija. Sredstva Saveza mogu se koristiti isključivo po nalogu osoba ovlaštenih za zastupanje Saveza, a u skladu s djelatnosti Saveza određenih ovim Statutom.

Financijsko poslovanje Saveza vodi se sukladno pozitivnim propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija i udruga.

Sažetak značajnih računovodstvenih politika

OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Nefitne organizacije sastavljeni sukladno:

- Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih
- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija

- Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija

Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.

Računovodstvene politike Saveza utvrđene su u skladu s hrvatskim računovodstvenim propisima koji se temelje na Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija objavljenim u NN 121/2014. Savez vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije.

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnih troškova. Financijski izvještaji su pripremljeni na temelju pretpostavke neograničenosti trajanja poslovanja.

Financijski izvještaji Saveza sastavljeni su u hrvatskim kunama kao izvještajnoj valuti.

Osnovne računovodstvene politike korištene u pripremi financijskih izvještaja obrazložene su u nastavku.

a) Prihodi

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati;
- nerekipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje;
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti);
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

b) Rashodi

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju;
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje; i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

c) Imovina

Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

Nefinancijska imovina

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500 kuna može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek upotrebe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju u računu prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u

kojem je imovina stavljena u upotrebu. Vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Pri obračunu amortizacije primjenjuju se Zakonom propisane stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine i to kako slijedi:

Opis	Stopa amortizacije %
Nematerijalna proizvedena imovina	10 - 25
Neproizvedena nematerijalna imovina	20
Postrojenja i oprema	12,5 - 50
Prijevozna sredstva	10 - 20

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Proizvedena kratkotrajna imovina, sadrži: zalihe za obavljanje djelatnosti, proizvodnju i proizvode te robu za daljnu prodaju. Zalihe su dobra koja se čuvaju u procesu obavljanja posla (proizvodnje i/ili pružanja usluga), za preraspodjelu drugima i za uporabu u izvanrednim situacijama. Proizvodnja u tijeku sastoji se od dobara čiji proces proizvodnje nije dovršen.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća: novac u banci i blagajni; depozite, jamčevine i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo; zajmove; vrijednosne papire; dionice i udjele u glavnici; potraživanja za prihode poslovanja; rashode budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda (aktivna vremenska razgraničenja).

Novac u banci i blagajni, obuhvaća: novac u banci, novac u blagajni, izdvojena novčana sredstva te novac i vrijednosnice u blagajni. Izdvojena novčana sredstva jesu sredstva izdvojena na poseban račun radi osiguranja plaćanja na temelju izdanih čekova, trezorskih zapisa, mjenica, akreditiva, obveznica i slično.

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži: depozite u bankama i ostalim financijskim institucijama, jamčevne pologe, potraživanja od radnika,

potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja. Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih financijskih institucija. Jamčevni polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

Zajmovi obuhvaćaju dane zajmove klasificirane prema primateljima i to: građanima i kućanstvima, pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i ostalim subjektima.

Vrijednosni papiri, sadrži vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata. Dionice i udjeli u glavnici, sastoji se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija te trgovačkih društava.

Potraživanja za prihode poslovanja, sadrži potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrži:

- unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i
- prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

d) Obveze

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Obveze za rashode, sadrži obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

Obveze za vrijednosne papire, obuhvaća obveze za vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata. Obveze za kamate po izdanim vrijednosnim papirima iskazuju se na računima obveza za rashode poslovanja.

Obveze za kredite i zajmove, obuhvaća obveze koje neprofitna organizacija ima za primljene kredite i zajmove. Obveze za kamate po primljenim kreditima i zajmovima evidentiraju se na računima obveza za rashode poslovanja.

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrži:

- rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te;
- prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

e) Vlastiti izvori

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Promjene u vrijednosti (revalorizacija) jesu događaji koji utječu na razliku između imovine i obveza, a nisu rezultat aktivnosti odnosno transakcija.

Na kraju izvještajnog razdoblja utvrđuje se rezultat kao razlika između utvrđenih prihoda i rashoda razdoblja. Razlika u korist prihoda predstavlja ostvareni višak prihoda, a obrnuto predstavlja manjak prihoda. Navedenom višku/manjku prihoda se pribraja preneseni višak/manjak te skupa čine višak raspoloživ u sljedećem razdoblju ili manjak za pokriće u sljedećem razdoblju.

Stanja utvrđena i iskazana u financijskim izvještajima za poslovnu godinu raspodjeljuju se u sljedećoj poslovnoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata.

f) Izvanbilančni zapisi

Izvanbilančni zapisi, sadrži stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa materijalna imovina, prava i vrijednosni papiri. Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

g) Potencijalna imovina i obveze

Potencijalne obveze se ne priznaju u financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

h) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Saveza na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA

PRIHODI

(PR-RAS-NPF AOP 001)

Prihode Neprofitne organizacije sačinjavaju prihodi od članarina i članskih doprinosa, prihodi od imovine, ostali prihodi i prihodi od povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 1.317.701,29 €

Opis	Ostvareno prethodne godine u €	Ostvareno u izvještajnom Razdoblju u €
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	168.972,46	178.328,79
Prihodi od povezanih neprofitnih	941.348,19	1.139.372,50
UKUPNO	1.110.320,65	1.317.701,29

Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija odnose se na prihode od Sportskog saveza Grada Zagreba (1.127.361€) te Hrvatskog košarkaškog saveza (12.011,50€).

RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 054)

Rashode Neprofitne organizacije sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, ostali rashodi i rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 1.302.731,20 €

Opis	Ostvareno prethodne godine u €	Ostvareno u izvještajnom Razdoblju u €
Rashodi za radnike	89.201,56	93.971,38
Materijalni rashodi	262.055,85	339.999,49
Rashodi amortizacije	406,80	0,00
Financijski rashodi	1.181,82	1.023,74
Ostali rashodi	2.207,71	1.910,76
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	749.316,84	865.825,83
UKUPNO	1.104.370,58	1.302.731,20

Materijalni rashodi
(PR-RAS-NPF AOP 067)

Materijalne rashode sačinjavaju naknade troškova radnicima, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju te ostali nespomenuti materijalni rashodi.

Ukupni materijalni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 339.999,49 €

Opis	Ostvareno prethodne godine u €	Ostvareno u izvještajnom Razdoblju u €
Naknade troškova radnicima	3.774,63	2.484,60
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	37.493,59	300.961,27
Rashodi za usluge	211.124,86	29.877,44
Rashodi za materijal i energiju	4.362,00	6.606,18
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	5.300,77	70,00
UKUPNO	262.055,85	339.999,49

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

IMOVINA
NEFINANCIJSKA IMOVINA
(BIL-NPF AOP 002)

Nefinancijsku imovinu sačinjava proizvedena dugotrajna imovina.

Ukupno stanje nefinancijske imovine na dan 31.12.2024. iznosilo je 0€

Opis	Stanje 1. siječnja u eur	Stanje 31. prosinca u eur
Proizvedena dugotrajna imovina	0	1.092,42
UKUPNO	0	1.092,42

Proizvedena dugotrajna imovina
(BIL-NPF AOP 018)

Proizvedena dugotrajna imovina promatra se po nabavnoj vrijednosti i sastoji se od postrojenja i opreme i ispravke vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2024. iznosilo je 1.092,42 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
Postrojenja i oprema	35.316	36.408
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-35.316	-35.316
UKUPNO	0	1.092

Sitan inventar
(BIL-NPF AOP 051)

Sitni inventar se sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 464,53€ prati izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu. Sitni inventar u upotrebi popisan je u zasebnoj evidenciji.

Knjigovodstvena vrijednost sitnog inventara na dan izvještavanja iznosi 0 €.

FINACIJSKA IMOVINA

(BIL-NPF AOP 074)

Finacijsku imovinu sačinjavaju novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili više plaćenih poreza i sličnog, zajmovi, te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda.

Ukupno stanje finacijske imovine na dan 31.12.2024. iznosilo je 144.588,07 €

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
Novac u banci i blagajni	49.081	96.055
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i sl.	1.346	1.402
Zajmovi	47.386	47.131
UKUPNO	97.813	144.588

Zajmovi se odnose na dani zajam i asignacije KK Cibona iz ranijih godina.

Novac u banci i blagajni

(BIL-NPF AOP 075)

Novac u banci i blagajni sačinjavaju novac u banci i novac u blagajni.

Ukupno stanje novca u banci i blagajni na dan 31.12.2024. iznosilo je 96.055 €

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
Novac u banci	49.064	96.038
Novac u blagajni	18	18
UKUPNO	49.082	96.056

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze

(BIL-NPF AOP 083)

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili za više uplaćene poreze te ostala potraživanja 31.12.2024. iznosila su 1.401,61 €

Zajmovi

(BIL-NPF AOP 100)

Na dan izvještavanja potraživanja po osnovi zajmova iznosila su 47.131,27€ i odnosi se na dane zajmove i asignaciju KK Cibona.

OBVEZE I VLASTITI IZVORI

OBVEZE

(BIL-NPF AOP 146)

Stanje obveza su obveze nastale tijekom izvještajne godine s rokom dospeljeća narednoj izvještajnoj godini i stanje ostalih nepodmirenih obaveza. Obveze se odnose na obveze za rashode te na odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja.

Neprofitna organizacija je na dan izvještavanja imala 42.773,53 € ukupnih obveza.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
Obveze za rashode	9.504	42.667
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	105	107
UKUPNO	9.609	42.774

Obveze se knjiže prema načelu vremena nastanka obveze.

Obveze za rashode

(BIL-NPF AOP 147)

Obveze za rashode se sastoje od obveza za radnike i obveza za materijalne rashode. Ukupno stanje obveza za rashode na dan 31.12.2024. iznosilo je 42.666,47 €.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
Obveze za radnike	5.481	7.645
Obveze za materijalne rashode	4.023	35.022
UKUPNO	9.504	42.667

Obveze za radnike odnose se na plaću za prosinac 2024. isplaćenu u siječnju 2025.

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

(BIL-NPF AOP 190)

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja sadrže rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

VLASTITI IZVORI

(BIL-NPF AOP 195)

Vlastiti izvori podrazumijevaju i revalorizacijske rezerve. Vlastiti izvori ukupno su na dan 31.12.2024. iznosili 102.906,96 €

U periodu od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. neprofitna organizacija ostvarila je višak prihoda nad rashodima u iznosu 14.970,09 €.

Ugovorne obveze

Na dan 31.12.2024. nije bilo ugovornih odnosa koji bi rezultirali imovinom ili obvezama u narednom razdoblju (hipoteke, vrijednosni papiri sporovi i sl.).

Na kraju izvještajnog razdoblja, Neprofitna organizacija je imala prosječno 4 radnika i 0 volontera.

Događaji nakon bilance

Nakon datuma bilance nije bilo značajnijih poslovnih događaja.

Objava financijskih izvještaja

Zakonski zastupnik je svojom odlukom i ovjerom odobrio objavu financijskih izvještaja.

Zakonski zastupnik:

Tomislav Zebić, dopredsjednik